

СОГЛАСОВАНО
С Общим собранием трудового коллектива
Протокол № 1 от 31.08.2022 г.

Принято Педагогическим советом
Протокол №1 от 31.08. 2022 г.

УТВЕРЖДЕНО
Приказом _____

Заведующий МБДОУ детского сада
№ 62
_____ Г.М.Давыдова

**ПОЛОЖЕНИЕ о деятельности Академии дошкольных наук в
муниципальном бюджетном дошкольном образовательном учреждении
детском саду комбинированного вида № 62 города Ставрополя**

I. Общие положения

1.1. Настоящее положение, разработано в соответствии с Федеральным законом от 29.12.2012 г. № 273-ФЗ "Об образовании в Российской Федерации", «Конвенции о правах ребёнка», приказа управления образования администрации города Ставрополя от 26.08.2011 г. № 453-ОД «О создании «Академии дошкольных наук» для поддержки талантливых и одаренных детей дошкольного возраста». Положение является локальным актом и регламентирует порядок работы Академии дошкольных наук (в дальнейшем - Академия) в муниципальном бюджетном дошкольном образовательном учреждении детском саду комбинированного вида № 62 города Ставрополя (в дальнейшем учреждение).

1.2. Основными целями деятельности Академии являются:

- наиболее полное удовлетворение потребностей родителей во всестороннем воспитании и образовании детей, через систему бесплатного дополнительного образования;
- развитие системы поиска и ранней поддержки талантливых детей;
- раннее проявление видов одаренности в дошкольном детстве, исследовательских, творческих способностей в продуктивной деятельности;
- развитие индивидуальных способностей и интересов детей.

1.3. К деятельности Академии, относятся занятия в студиях и кружках с детьми старшего дошкольного возраста по дополнительным общеразвивающим программам. Численность студий и кружков на учебный год, их руководителей, перечень услуг, программы дополнительного образования определяет и утверждает педагогический совет.

II. Организация деятельности Академии, порядок работы.

При осуществлении дополнительного образования дошкольников в учреждении созданы условия в соответствии с действующими санитарными правилами и нормами (СанПиН 2.4.3648-20), (СанПиН 1.2.3685-21), требованиями техники безопасности.

2.2. Заведующий приказом назначает руководителя Академии. Для работы в Академии, привлекаются педагоги учреждения, ведущие работу в соответствующем направлении.

2.3. Основная организационная форма занятий – групповая, по необходимости занятия могут проводиться индивидуально или по подгруппам. В зависимости от вида деятельности занятия проводятся: 1 раз в неделю – социально-педагогической направленности, 2 раза в неделю – эстетической направленности, длительностью, предусмотренной нормами (СанПиН 2.4.3648-20), (СанПиН 1.2.3685-21), в зависимости от возраста детей.

2.4. Набор детей осуществляют педагоги – руководители студий и кружков, назначенные решением педагогического совета. Воспитанники МБДОУ зачисляются в Академию дошкольных наук приказом по учреждению, после согласования с родителями (законными представителями), с которыми заключается Дополнительного соглашения к Договору об образовании по образовательным программам дошкольного образования между муниципальным бюджетным дошкольным образовательным учреждением

детским садом комбинированного вида № 62 города Ставрополя и родителями (законными представителями) ребенка, посещающего дошкольное учреждение.

2.5. Деятельность Академии осуществляется в соответствии с планом работы, учебным планом, расписанием занятий в студиях и кружках, которые утверждаются заведующим ежегодно.

III. Документация:

3.1. Заведующий утверждает, руководитель Академии оформляет:

- Выписку из протокола педагогического совета, решение, утверждающее деятельность Академии на новый учебный год;
- Приказ об организации деятельности Академии на текущий учебный год;
- План работы Академии на текущий учебный год;
- Приказ о зачислении воспитанников в Академию на текущий учебный год;
- Дополнительное соглашение Договору об образовании по образовательным программам дошкольного образования между муниципальным бюджетным дошкольным образовательным

и родителями (законными представителями) ребенка, посещающего дошкольное учреждение;

- Расписание занятий в Академии.
- 3.2. Воспитатели, руководители студий, кружков оформляют в папку:
- Программу студии, кружка, с указанием срока обучения;
 - Учебный, перспективный, календарный планы;
 - Расписание занятий, график работы педагога в системе дополнительного образования;
 - Список детей, посещающих студию, кружок. ●Табель учета посещаемости детьми студий и кружков.